Verbindliche Anmeldung für den Hort an der Schule

☐ Hort an der Fuchsrainschule in Stuttgart Ost

Bitte den Vertrag ausschließlich bei der Leitung im Hort abgeben. Danke!

A1. Schulkindbetreuung: Täglich 3-stündige Betreuung ohne Ferien, ohne Essen (1 Stunde Frühbetreuung sowie 2 Stunde nach dem Unterrichtsende bis max. 14:30 Uhr) **Gewünschte Tage bitte ankreuzen (Minimum sind 3 Tage)!**

☐ **Montag** ☐ **Dienstag** ☐ **Mittwoch** ☐ **Donnerstag** ☐ **Freitag**

A3. Hortbetreuung WÄHREND DER SCHULZEIT: Täglich 1 Stunde Frühbetreuung sowie nach dem Unterrichtsende bis max. 17:30 Uhr **–inkl. Mittagessen. Gewünschte Tage bitte ankreuzen (Minimum sind 3 Tage)!**

☐ **Montag** ☐ **Dienstag** ☐ **Mittwoch** ☐ **Donnerstag** ☐ **Freitag**

A3.1 Hortbetreuung IN DEN FERIEN: Tägliche Betreuung bis max. 17:30 Uhr in 10 Ferienwochen **–inkl. Mittagessen an allen Betreuungstagen**

☐ **Montag – Freitag**

Personalien des/der Sorgeberechtigten

Name, Vorname der/des 1. Sorgeberechtigen (☐w / ☐m)	**Adresse, PLZ, Ort:** ☐ **im Haushalt lebend**
Telefon:	**E-Mail:**
Name, Vorname der/des 2. Sorgeberechtigen (☐w / ☐m)	**Adresse, PLZ, Ort:** ☐ **im Haushalt lebend**
Telefon:	**E-Mail:**

Aufzunehmendes Kind (Name, Vorname):	**Geb.-Datum:**	**Geschlecht:**	
		(m)	**(w)**

Weitere im Haushalt lebende Kinder
(Einzeln mit Namen und Geb.-Datum, bis zur Vollendung des 18. Lebensjahres. Bitte je eine Kopie der erweiterten Meldebestätigung oder der Geburtsurkunde beifügen)

Zuname:	Vorname:	Geb.-Datum:	Besuchte Tageseinrichtung (Name und Adresse):

☐ Ich bin/wir sind im Besitz einer Bonuscard der Landeshauptstadt Stuttgart (für Kinder bis Vollendung des 6. Lebensjahres ist die Bonuscard der Eltern/Erziehungsberechtigten bzw. ab Vollendung des 6. Lebensjahres die Bonuscard des jeweiligen Kindes maßgebend).

☐ Ich bin/wir sind im Besitz einer FamilienCard der Landeshauptstadt Stuttgart. Bitte eine Kopie der Vorder- und Rückseite mit dem Aufladungsbeleg für das laufende Jahr beifügen.

Der Besitz einer aktuellen Bonuscard bzw. FamilienCard ist nachzuweisen. Ohne entsprechenden Nachweis kann kein Erlass bzw. keine Reduzierung des Entgeltes erfolgen.

Die Angaben sind im Zusammenhang mit der Betreuung Ihres Kindes erforderlich. Die Datenerhebung erfolgt gemäß §§ 62 bis 64 und 97 a Sozialgesetzbuch, Achtes Buch (SGB VIII)/Kinder- und Jugendhilfegesetz i. V. m. SGB X, 2. Kapitel "Schutz der Sozialdaten". Auf dieser Grundlage werden die Angaben an die Landeshauptstadt Stuttgart weitergegeben. Außerdem wird im Falle des Bezugs laufender Sozialleistungen ein automatisierter Datenabgleich mit dem Sozialamt zum Zweck der Nachprüfung der Angabe durchgeführt.

Ort, Datum:	**Unterschrift des/der Sorgeberechtigten:**

Ich ermächtige die Stuttgarter Jugendhaus gGmbH, das zu entrichtende Entgelt von meinem Konto abzubuchen.

IBAN, BIC, Kreditinstitut	**Kontoinhaber/in** ☐ 1. Sorgeberechtigen ☐ 2.Sorgeberechtigen
Ort, Datum:	**Unterschrift der Kontoinhaber(-in) bzw. des Kontoinhabers**

- Vom Träger (Leitung) vor Ort auszufüllen -

Beginn der Betreuung:	**Datum, Unterschrift:**

Konto der Stuttgarter Jugendhaus gGmbH: Bank: BW-Bank Stuttgart, IBAN:DE44600501010008059091